

(別紙様式第1号)

令和 年 月 日

筆の里工房館長様

(〒 -)

申請者 住所
所属
名前
電話

特別観覧許可申請書

貴館(収蔵)資料について、次により特別観覧を許可願います。
なお、実施にあたっては特別観覧許可書に記載の条件を遵守します。

記

- 特別観覧を希望する資料の名称・員数(多数の場合は別紙とすること)
- 特別観覧の内容
1. 熟覧 2. 映像撮影 3. 写真撮影 4. その他
- 特別観覧の目的(掲載・公開を伴うときは、別紙を添付)
- 特別観覧の日時(第2希望までお書きください。)

※「休館日」ならびに「土曜・日曜・祝祭日」は観覧できません。

※観覧時間は、「午前10時～午後5時」です。

※当館の都合で希望に沿えない場合があります。

① 月 日 () 時 分 ~ 時 分

② 月 日 () 時 分 ~ 時 分

	館長	主幹	主査	担当
確認				